



SIEMI

Sistema de Información para la Evaluación y el Mejoramiento Institucional

SIEMI

En el marco de CONEAU Global, **SIEMI** es un sistema que sirve de medio informático para que la institución universitaria presente la información que se considera básica en los procesos de Evaluación Institucional, de acuerdo al Anexo II de la Resolución CONEAU N° 328/11.

La institución debe presentar a la CONEAU, junto al Informe de Autoevaluación Institucional, la **Ficha de Información Institucional** que completa a través de este sistema.



CONEAU GLOBAL ES UNA PLATAFORMA WEB QUE PERMITE A LAS INSTITUCIONES UNIVERSITARIAS PRESENTAR Y GESTIONAR LA INFORMACIÓN EN LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL Y DE ACREDITACIÓN DE CARRERAS.

LOS MIEMBROS DE LA CONEAU, EL EQUIPO TÉCNICO Y LOS PARES EVALUADORES PUEDEN ACCEDER ONLINE A TODA LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LAS EVALUACIONES.

The screenshot shows a web browser window with the URL `172.16.0.3/coneauglobal/atenea/instituciones/evaluacion-externa/contexto/abm-p1.aspx`. The page title is 'Punto 1 - Contexto - Ficha'. The navigation menu includes 'Inicio', 'Ficha', 'Informe de autoevaluación', 'Reportes', and 'Mesa de Ayuda'. The main content area is titled 'SIEMI Escuela Universitaria de Teología - Contexto - 1. Contexto'. A sidebar on the left lists various institutional areas: 'Contexto', 'Misión y proyecto institucional', 'Organización y gestión', 'Cuerpo académico', 'Alumnos y graduados', 'Investigación y transferencia', 'Extensión', 'Biblioteca', and 'Infraestructura'. The main content area is divided into sections: '1. Contexto local y regional', '1.1. Definir la zona de influencia de la institución, considerando la distribución por sedes cuando el Plan de Desarrollo.', a text input field, '1.2. Población total de la zona de influencia:' with a text input field containing '0' and the label 'habitantes', and a note '(Fuente: Censo de población 2010)'. Below this is a section titled 'Información básica del contexto sociodemográfico y económico local y regional' and '1.3. Características productivas principales de los sectores agropecuario, industrial y de servicios'.

Dimensiones

CONTEXTO

MISIÓN Y PROYECTO INSTITUCIONAL

ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL

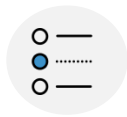
CUERPO ACADÉMICO

ALUMNOS Y GRADUADOS

INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA EXTENSIÓN

BIBLIOTECA

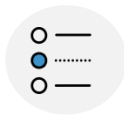
INFRAESTRUCTURA



CONTEXTO

1. Contexto

- 1.1 Definir la zona de influencia de la institución, considerando la distribución por sedes cuando las tuviera. Se entiende por zona de influencia la que la institución define en su Proyecto Institucional / Plan de Desarrollo.
- 1.2. Población total de la zona de influencia (cantidad de habitantes según Censo 2010)
- 1.3. Características productivas principales de los sectores agropecuario, industrial y de servicios.
- 1.4. Egresados de educación secundaria (modalidad común) según área disciplinaria y sector de gestión en los últimos 5 años.
- 1.5. Información sobre instituciones de educación superior y su oferta de carreras en la zona de influencia en relación al proyecto institucional.
- 1.6. Proyección de demanda de educación superior, con base en la matrícula de nivel medio y en la oferta de carreras existente en la zona de influencia (Completar en el caso que la institución hubiera realizado estudios de demanda o cuente con estudios realizados por terceros. En este último caso, especificar la fuente).



MISIÓN Y PROYECTO INSTITUCIONAL

1. Misión y Proyecto

- 1.1. Breve historia de la institución.
- 1.2. Misión y Proyecto Institucional. Plan Estratégico o de Desarrollo, si lo hubiera.
- 1.3. Estatuto.

2. Evaluaciones previas

- 1.1. Análisis del impacto de las observaciones y recomendaciones de la evaluación institucional anterior.



ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN

1. Organización

- 1.1. Organización académica de la institución.
- 1.2. Provincia y ciudad donde se encuentra el Rectorado.
- 1.3. Unidades académicas.
- 1.4. Sedes, localizaciones y Centros de Apoyo de Educación a distancia.
 - 1.4.1. Sedes
 - 1.4.2. Localizaciones
 - 1.4.3. Unidades de Apoyo de EaD

2. Programación académica

- 2.1. Carreras de pregrado.
 - Unidad académica
 - Modalidad (presencial/distancia)
 - Sede/localización donde se dicta

Institución con la que articula (en caso que se dicte en convenio con otra institución)
Tramo que se dicta
Año de inicio del dictado

2.2. Carreras de grado.

Unidad académica
Modalidad (presencial/distancia)
Título intermedio
Nº de Resolución ministerial
Sede/localización donde se dicta
Institución con la que articula (en caso que se dicte en convenio con otra institución)
Tramo que se dicta en la sede/localización
Año de inicio del dictado en la sede/localización

2.3. Carreras de posgrado

Unidad académica
Modalidad (presencial/distancia)
Título intermedio
Nº de Resolución ministerial
Sede/localización donde se dicta
Institución con la que articula (en caso que se dicte en convenio con otra institución)
Tramo que se dicta en la sede/localización
Año de inicio del dictado en la sede/localización

3. Organigrama

3.1. Organigrama institucional (adjuntar en formato PDF). Organización y funcionamiento de los órganos de gobierno.

4. Normativa

4.1. Listado de normativas institucionales que resulten relevantes para el funcionamiento de la institución en las dimensiones de gestión, docencia, investigación y extensión

5. Sistemas de registro

5.1. Sistemas que utiliza la institución para el registro y procesamiento de la información académico institucional.

SIU/sistema propio en Rectorado y en unidades académicas.

6. Presupuesto

- 6.1. Distribución del presupuesto según fuentes de financiamiento para el año completo anterior al de la presentación.

7. Recursos humanos

- 7.1. Autoridades superiores
7.2. Personal directivo
7.3. Personal no docente

8. Relaciones Interinstitucionales

- 8.1. Descripción de las políticas de vinculación interinstitucional que lleva adelante la institución universitaria.

9. Establecimientos educativos de nivel inicial, primario, secundario y terciario no universitario

- 9.1. Establecimientos educativos

(Sólo para Establecimientos de nivel medio)

Descripción de la modalidad de ingreso a la escuela.

Descripción de la modalidad de ingreso a la universidad de sus egresados.



CUERPO ACADÉMICO

1. Designación

- 1.1. Denominaciones de las categorías docentes de la institución de acuerdo a su normativa, si fuesen diferentes a las que se utilizan en el SIEMI.
- 1.2. Designaciones docentes según categoría y actividad/es para la/s que se realiza la designación (docencia en pregrado, grado, posgrado; investigación, extensión y transferencia) Por Unidad Académica.

- 1.3. Designaciones docentes según categoría de últimos 7 años (registro de 3 años del período). Total de la institución

2. Dedicación de los docentes

- 2.1. Referencia de las denominaciones de las categorías de dedicación docente: exclusiva, semiexclusiva, simple o menor.
- 2.2. Denominaciones de las categorías docentes de la institución de acuerdo a su normativa.
- 2.3. Docentes según categoría y dedicación d últimos 7 años (registro de 3 años del período). Total de la institución
- 2.4. Docentes según categoría y dedicación d últimos 7 años (registro de 3 años del período). Por Unidad académica

3. Titulación

- 3.1. Docentes por titulación máxima según categoría docente. Total de la institución
- 3.2. Docentes por titulación máxima según categoría docente. Por Unidad académica

4. Incentivos – Programa de Incentivos del Ministerio de Educación

- 4.1. Docentes según categoría del Programa de Incentivos del Ministerio de Educación según categoría (Profesores – Auxiliares) por Unidad Académica.

5. CONICET

- 5.1. Docentes según categoría CONICET según categoría (Profesores – Auxiliares) por Unidad Académica.

6. Otros sistemas

- 6.1. Docentes según categoría de sistema propio de la institución o de otro organismo de promoción científico tecnológica según categoría (Profesores – Auxiliares) por Unidad Académica.

7. Mecanismos de selección, permanencia y promoción de los docentes

- 7.1. Mecanismos de selección, permanencia y promoción de los docentes. Cantidad de cargos abarcados por el/los mecanismo/s implementado/s.
- 7.2. Actividades de capacitación y evaluación docente.

8. Docentes de establecimientos educativos de nivel secundario y terciario no universitario de la institución universitaria

- 8.1. Docentes y cargos docentes por establecimiento educativo de nivel secundario y terciario no universitario.



ALUMNOS Y GRADUADOS

1. Ingreso

- 1.1. Requisitos generales y específicos para el ingreso.
- 1.2. Cupo de ingresantes.
- 1.3. Curso de nivelación o admisión.
- 1.4. Ingresantes mayores de 25 años (art. 7º de la LES).

2. Aspirantes, ingresantes, alumnos y egresados

- 2.1. Aspirantes, ingresantes (por equivalencias / por primera vez), alumnos y egresados por carrera (últimos 8 años) – Por carrera y sede / localización en la que se dicta.
- 2.2. Descripción de Programas de apoyo / asistencia / retención de alumnos de 1º año.
- 2.3. Cantidad de alumnos participantes en los Programas descritos en el punto 2.2.

3. Residencia de los alumnos

- 3.1. Ingresantes de pregrado y grado según lugar de residencia (domicilio del estudiantes en el momento en que realiza estudios en la institución universitaria) por carrera en cada sede/localización. Últimos 7 años (registro de 3 años del período)

4. Cambio de residencia de los alumnos

4.1. Ingresantes de pregrado y grado del último año según cambio de residencia por causa de estudios en la institución universitaria. Por carrera en cada sede/localización.

5. Proyección de demanda de las carreras

5.1. Proyección de demanda de las carreras o de alguna/s de ella/s (si la institución cuenta con estudios de Proyección de demanda de las carreras).

6. Reinscritos sobre el total de ingresantes a las carreras

6.1. Cantidad de reinscritos en el año siguiente al ingreso a la carrera en los últimos años. Por carrera en cada sede/localización.

7. Egresados

7.1. Egresados por cohorte (últimos 10 años). Por carrera de pregrado y grado en cada sede/localización.

8. Tiempo empleado para el egreso

8.1. Egresados de los últimos 8 años según tiempo empleado para la realización de la carrera en relación a la duración teórica de la misma. Por carrera en cada sede/localización.

9. Seguimiento de Graduados

9.1. Características del Programa/s de Seguimiento de Graduados.

9.1.1. Inserción laboral.

9.1.2. Promoción laboral.

9.1.3. Movilidad laboral.

10. Bienestar estudiantil

- 10.1. Descripción de las políticas de bienestar estudiantil implementadas en los últimos 5 años (del Rectorado y de las unidades académicas).
- 10.2. Becas otorgadas en carreras de grado y de posgrado. Por carrera.

11. Alumnos de los establecimientos educativos de nivel secundario y terciario no universitario.

- 11.1. Aspirantes, ingresantes, alumnos y egresados de establecimientos educativos de nivel secundario y terciario no universitario.



INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA

1. Investigación

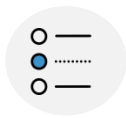
- 1.1. Docentes que participan en proyectos de investigación, desarrollo y creación artística por actividad. Por Unidad académica.
- 1.2. Alumnos de grado y de posgrado que participan en proyectos de investigación – Por Unidad académica.
- 1.3. Cantidad de proyectos de investigación, desarrollo y creación artística (total y con evaluación externa) – Por Unidad académica.
- 1.4. Nómina de proyectos de investigación vigentes en el último año, ordenada por Unidad académica.

2. Financiamiento y producción

- 2.1. Proyectos de investigación según fuente de financiamiento. Por Unidad Académica.
- 2.2. Difusión / Publicación de informes finales de investigación. Por Unidad Académica.

3. Transferencia

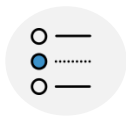
- 3.1. Actividades de transferencia tecnológica según tipo – Por Unidad Académica.
- 3.2. Docentes que participan en actividades de transferencia tecnológica según actividad docente. Por Unidad de adscripción.



EXTENSIÓN

1. Extensión

- 1.1. Actividades de extensión por tipo – Por Unidad Académica.
- 1.2. Docentes que participan en actividades de extensión universitaria – Por Unidad Académica.
- 1.3. Alumnos que participan en actividades de extensión universitaria – Por Unidad Académica.
- 1.4. Descripción de las actividades de extensión.



BIBLIOTECA

1. Bibliotecas

- 1.1. Bibliotecas (denominación de cada una de las bibliotecas de la institución).
- 1.2. Instancia de gestión. Si existe alguna instancia de gestión de todas las bibliotecas, describir su funcionamiento.
- 1.3. Reglamentos generales (adjuntar archivos de reglamentos, si los hubiera).

Los puntos a continuación son para cada biblioteca detallada en el punto 1

2. Organización y presupuesto

- 2.1. Organización: unidad/es académica/s, sede, localización o establecimiento/s educativo/s de las que depende.
- 2.2. Reglamentación (¿cuenta con reglamentación propia?).
- 2.3. Presupuesto (¿cuenta con presupuesto propio?).

3. Recursos humanos

- 3.1. Personal de la biblioteca según máximo nivel de instrucción alcanzado.
- 3.2. Descripción de Programa/s de capacitación para el personal (si lo/s tuviera).

4. Colecciones

- 4.1. Libros en papel
 - Cantidad de títulos.
 - Cantidad de ejemplares.
 - Cantidad de títulos incorporados en el último año.
- 4.2. Libros digitales
 - Cantidad de títulos.
 - Cantidad de títulos incorporados en el último año.
- 4.3. Publicaciones periódicas
 - Cantidad de suscripciones (en papel y digitales).
 - Cantidad de suscripciones incorporadas en el último año (en papel y digitales).
- 4.4. Bases de datos a las que accede.

5. Redes y consorcios

- 5.1. Redes corporativas en las que participa.
- 5.2. Consorcios en los que participa.

6. Usuarios

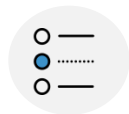
- 6.1. Cantidad de usuarios según tipo en el último año.
- 6.2. Descripción de Programa/s de capacitación para usuarios, si lo/s tuviera.

7. Servicios

- 7.1. Cantidad de préstamos / consultas según tipo de servicio en el último año.
- 7.2. Horario de atención.

8. Aplicaciones informáticas

- 8.1. Aplicaciones informáticas implementadas y software utilizado.



INFRAESTRUCTURA

1.1. Edificios en los que se desarrollan las actividades de la institución universitaria.

Detalle de edificios, propios y no propios de la institución universitaria, en el que se realizan tareas de gestión, administrativas, actividades académicas, recreativas, culturales y de servicios a la comunidad educativa.

1.2. Dependencia de cada edificio

Unidad/es académicas que realizan actividades en cada edificio.

Sedes, localizaciones y Centros de apoyo a distancia a los que se vincula cada edificio.

Establecimientos educativos de otros niveles educativos a los que se vincula cada edificio.